

HDC TEKSTVERWERKING
VOOR DE
SHARP MZ-800

HDC
Treilerstraat 85
1503 JD ZAANDAM

Tel. 075 - 179455

Copyright (C) 1985.

het is, zonder schriftelijke toestemming van HDC te Zaandam, niet toegestaan het
HDC TEKSTVERWERKING PROGRAMMA te kopiëren.

<u>Inhoud</u>	<u>Blad</u>
0. Inhoudsopgave	1
1. Kennismaking	2
2. Laden en starten van het programma	3
3. Typen van tekst	4
3.1 Speciale toetsen	5
3.1.1 Cursor besturings toetsen	5
3.1.2 Tekst manipulatie toetsen	6
3.1.3 Commando toetsen	8
3.2 Tekst commando's	9
3.2.1 \H - Definieer kopregel(s)	10
3.2.2 \F - Definieer voetregel(s)	10
3.2.3 \T - Tabulatorstop	11
3.2.4 \C - Centreren	11
3.2.5 \I - Inspringen	11
3.2.6 \S - Overslaan aantal regels	12
3.2.7 \G - Ga naar vaste regel	12
3.2.8 \U - Uitvullen	12
3.2.9 \V - Vrije regelval	12
3.2.10 \P - Nieuwe pagina	12
4. Bladindeling	13
5. Printer specificatie	14
5.1 Initialisatie commando's	15
5.2 Pitch instelling commando's	16
5.3 Effect commando's	16
6. Woorden afbreken	17
7. Bestands management	18
7.1 Initialiseren	18
7.2 Standaard device	18
7.3 Bestands index	18
7.4 Dokument opslaan	19
7.5 Dokument verifiëren	19
7.6 Dokument inlezen	19
7.7 Bestand verwijderen	19
8. Afdrukken dokument	20
8.1 Scherm afdruk	20
8.2 Afdrukken op printer	20
9. Einde programma	20
Bijlage A: Overzicht Functie toetsen	21

1. Kennismaking

Het HDC Tekstverwerking programma is ontworpen voor de SHARP MZ-800 Personal Computer.

Door de uitermate vriendelijke opbouw van de programmatuur kunt U in korte tijd een efficiënt gebruik maken van deze tekstverwerker.

De faciliteiten waarover U met deze tekstverwerker beschikt zijn:

- Toetsenbord aanpassing voor tekstverwerking;
- Tekst typen met 40 of 80 karakters per regel;
- Uitgebreide cursor (aanwijzer) besturing;
- Zoeken naar tekstdelen;
- Vervangen van tekstdelen;
- Wijzigen van bestaande tekst;
- Tussenvoegen van nieuwe tekst;
- Selecteren van tekstdelen voor verwijderen of verplaatsen;
- Woorden afbreken met behulp van de computer;
- Controle afdruk op het scherm;
- Aansluiting van een printer met:
 - MZ-800 of ASCII karakterset;
 - Einde regel instelling;
 - Besturing van alle printer effecten.
- Afdrukken van teksten op een printer met:
 - Variabele bladzijde indeling;
 - Gehele of gedeeltelijke afdruk van een document;
 - Blad voor blad afdrukken;
 - Bladzijde nummers in kop- en/of voetregels (#);
 - Automatisch toevoegen van kopregels (\H);
 - Automatisch toevoegen van voetregels (\F);
 - Tabulatorstop instelling (\T);
 - Centreren van teksten (\C);
 - Inspringen aan het begin van een regel (\I);
 - Overslaan van een aantal regels (\S);
 - Teksten op vaste regels (\G);
 - Uityullen (kantlijn rechts) (\U);
 - Vrije regelval (niet uityullen) (\V);
 - Einde pagina commando (\P).
- Printer buffer (spooling) op Ram disk;
- Opslaan en inlezen van teksten op Quick disk;
- Opslaan en inlezen van teksten op Ram disk;
- Opslaan en inlezen van teksten op Cassette.

3. Laden en starten van het programma

Het HDC Tekstverwerking programma kan direct van de Quick disk of de Cassette in het geheugen van de computer worden geladen.

Voor de Quick disk versie dient U de volgende handelingen te verrichten:

A - Plaats de programma diskette in de Quick disk.

B - Zet de computer aan of druk op de RESET knop.

De Cassette versie wordt als volgt geladen:

A - Zet de computer aan of druk op de RESET knop.

B - Plaats de programma Cassette in de rekorder en spoel de cassette geheel terug.

C - Type L gevolgd door de CR toets.

D - Druk de PLAY toets van de rekorder in.

Het programma wordt nu automatisch in het geheugen van de computer geladen en gestart.

Zodra het programma gestart is, dient U op een van de toetsen te drukken waarna het hoofdmenu op het scherm verschijnt.

Bij elk menu kunt U met behulp van een cijfertoets de gewenste functie kiezen. Een menu wordt beëindigd d.m.v. de CR toets of door de BREAK en de SHIFT toets gelijktijdig in te drukken.

De BREAK en SHIFT toetsen kunnen op elk gewenst moment worden gebruikt om de betreffende functie te beëindigen c.q. niet uit te voeren. Het wegschrijven, verifiëren en inlezen van disk kan echter NIET met de BREAK toets worden beëindigd. Dit om te voorkomen dat de disk in een niet gedefinieerde toestand wordt achtergelaten hetgeen een verlies van andere gegevens tot gevolg kan hebben.

3. Typen van tekst

Vanuit het hoofdmenu kunt U kiezen of U 40 dan wel 80 karakters op het beeldscherm wilt hebben.

Bij 80 karakters per regel is een uitbreiding van het video ram gewenst. Zonder deze uitbreiding kunnen slechts twee kleuren worden gebruikt.

Met de HDC Tekstverwerker kunt U de tekst eindloos typen en hoeft U zich geen zorgen te maken over een nette opmaak van de tekst.

De programmatuur verzorgt geheel automatisch de indeling van de tekst in regels en zorgt ervoor dat deze netjes op papier worden afgedrukt. Hoe de tekst wordt afgedrukt bepaalt U echter zelf met behulp van:

- de bladindeling (zie hoofdstuk 4)
- de tekst commando's (zie hoofdstuk 3.2)
- de door U opgegeven printer effecten (zie hoofdstuk 5)

Het principe van eindloos typen van tekst is gebaseerd op het feit dat brieven, rapporten, notulen etc. over het algemeen in alinea's zijn ingedeeld.

Het einde van een alinea wordt door U bepaald door de CR toets in te drukken. Het programma beschouwt alle tekst tussen 2 CR toetsen als een alinea.

Een alinea kan ook leeg zijn d.w.z. dat er zich geen tekst tussen 2 CR toetsen bevindt. Hierdoor kunt U blanco regels creëren (zie ook: hoofdstuk 3.2.6 en 3.2.7).

Wanneer een alinea slechts gevuld is met printer effect commando's, dan wordt deze 'alinea' NIET als een tekstregel behandeld. Voor een aantal printers is het n.l. noodzakelijk dat de printer effect commando's aan het begin van een regel worden gegeven.

3.1 Speciale toetsen

Om het corrigeren en nalezen van getypte tekst mogelijk te maken, hebben een aantal toetsen een speciale betekenis gekregen. Deze toetsen kunnen we in drie groepen verdelen te weten:

- Cursor (aanwijzer) besturings toetsen;
- Tekstmanipulatie toetsen;
- Commando toetsen.

In bijlage A wordt een verkort overzicht gegeven van de speciale toetsen en hun functie.

N.B.: Het aantal toetsen op het toetsenbord van de MZ-800 is niet toereikend om alle functies met een enkele toets aan te geven. Daarom is in sommige gevallen de "SHIFT" of "CTRL" toets nodig in combinatie met een andere toets. Daar waar dit het geval is, dient U de gewenste toetsen gelijktijdig in te drukken.

3.1.1 Cursor besturings toetsen

Allereerst vinden we hier de 4 gebruikelijke cursor toetsen. Deze zijn bij elkaar rechts op het toetsenbord geplaatst. De richting van de pijlen op de toetsen geeft aan in welke richting de cursor verschoven dient te worden.

Naast de hiervoor genoemde toetsen beschikken we nog over een 2 tal cursor besturings toetsen welke op de bovenste rij van het toetsenbord zijn geplaatst. Deze toetsen zijn:

HOME = BEGIN TEKST

Verschuif de cursor naar het begin van de tekst.

F5 + SHIFT = EINDE TEKST

Verschuif de cursor naar het eind van de tekst. Op het beeldscherm worden tenminste de laatste twee regels van de tekst getoond.

3.1.2 Tekst manipulatie toetsen

GRAPH = CAPS LOCK

Voor het typen van tekst is het toetsenbord zodanig ingesteld, dat de lettertoetsen A t/m Z de kleine letters a t/m z produceren.

Een enkele hoofdletter bereikt U, net als bij een gewone schrijfmachine, door het indrukken van de SHIFT toets tegelijk met de gewenste lettertoets.

Door middel van de GRAPH toets wordt het programma zodanig ingesteld, dat de bovengenoemde situatie omgedraaid wordt. Nogmaals GRAPH draait de bestaande situatie weer om en om en om en om.

De stand van de HOOFDLETTER VAST (CAPS LOCK) toets wordt links boven op het scherm weergegeven.

DEL = VERWIJDER KARAKTER

Verwijder het karakter uit de tekst waarnaar de cursor op dat moment staat te wijzen. Staat de cursor echter aan het eind van de tekst, dan wordt het laatste karakter van de tekst verwijderd.

INST = INVOEGEN

Zet het programma in de invoegmode. De tekst vanaf de cursor schuift een aantal regels op, zodat U ruimte krijgt om op die plaats tekst tussen te voegen. Op de eerste regel van het scherm wordt getoond dat het programma zich in invoeg (INST) mode bevindt.

Nogmaals op deze toets drukken heeft tot gevolg dat de invoeg mode verlaten wordt.

F1 + SHIFT = SELECT / DESELECT

Zet het programma in de SELECT mode. Wanneer het programma reeds in de SELECT mode stond, dan wordt deze mode uitgeschakeld.

Op de eerste regel van het beeldscherm wordt de mode, waarin het programma zich bevindt, getoond.

In de SELECT mode wordt alle tekst, vanaf de plaats waar dit commando gegeven was t/m de huidige cursor positie, in een andere achtergrond kleur (rood) op het beeldscherm gepresenteerd.

De middels deze functie geselecteerde tekst kan met de F2 + SHIFT of de F2 + SHIFT toetsen uit de tekstbuffer worden verwijderd.

F2 + SHIFT = VERWIJDER EN BEWAAR

Verwijder de middels F1 + SHIFT geselecteerde tekst en bewaar deze in een aparte buffer.

De geselecteerde tekst mag niet meer dan 2000 karakters beslaan. Zijn het er meer, dan wordt de gewenste functie niet uitgevoerd. U wordt daarvan op de hoogte gesteld d.m.v. een waarschuwing op de onderste regel van het beeldscherm. Dat er tekst in de buffer voor U bewaard wordt, staat aangegeven op de eerste regel van het scherm.

Pas op: Eventueel reeds eerder in de buffer opgeslagen tekst is na deze functie niet meer beschikbaar.

F3 + SHIFT = VOEG BUFFER TUSSEN

Voeg de middels F2 + SHIFT in een aparte buffer opgeslagen tekst tussen voor de huidige cursor positie.

F4 + SHIFT = VERWIJDER

Verwijder de middels F1 + SHIFT geselecteerde tekst. De verwijderde tekst wordt NIET, zoals met F2 + SHIFT, in de buffer bewaard. Er is dan ook geen beperking aan het aantal te verwijderen tekens.

CLR = VERWIJDER ALLES

Verwijder alle tekst. Op de onderste regel wordt gevraagd of U dit wel werkelijk wilt.

3.1.3 Commando toetsen

F1 = HELP

Op het scherm wordt de betekenis van alle functie toetsen gepresenteerd. Met de cursor toets kunt U ook een overzicht van de tekst commando's krijgen.

F2 = ZOEK

Met dit commando kunt U het programma een bepaald stuk tekst laten opzoeken. Wanneer het gewenste stuk tekst gevonden is, wordt de cursor voor de gevonden tekst geplaatst.

Wordt de gezochte tekst niet gevonden, dan wordt dit gemeld en kunt U een nieuw commando geven.

De door het programma op te zoeken tekst kunt U op de onderste regel typen. Zodra U de CR toets indrukt, wordt de zoekactie gestart.

F3 = ZOEK en VERVANG

Met dit commando kunt U het programma een bepaald stuk tekst laten opzoeken en vervangen door een andere tekst. Wanneer het gewenste stuk tekst gevonden is, dan wordt dit vervangen door de door U opgegeven tekst. Daarna wordt de cursor voor de vervangende tekst geplaatst.

Wordt de gezochte tekst niet gevonden, dan wordt dit gemeld en kunt U een nieuw commando geven.

De door het programma op te zoeken tekst kunt U op de onderste regel typen. Nadat U de CR toets heeft ingedrukt kunt U de vervangende tekst intypen. Als opnieuw de CR toets wordt ingedrukt, wordt de vervang actie gestart.

F4 = HERHAAL F2 of F3

Met deze toets kunt U de laatste zoek of zoek en vervang actie herhalen.

F5 = TERUG NAAR HOOFDMENU

Wanneer U gereed bent met het typen van Uw tekst dan kunt U middels de F5 toets terug naar het hoofdmenu.

3.2 Tekst commando's

In de tekst kunnen ten behoeve van het afdrukken op een printer tekst commando's worden gebruikt.

Met deze commando's kan bijna elke willekeurige layout op de printer worden samengesteld.

De algemene vorm van een tekst commando is:

```
\X In] ["CR"]
```

Waarbij: X = de commando letter
n = numerieke parameter
"CR" = einde commando.

De tussen [] geplaatste onderdelen van een tekst commando zijn facultatief. De [] zelf zijn geen onderdeel van het commando. Het al of niet gewenst zijn van zo'n parameter wordt bij de beschrijving van het betreffende commando vermeld.

De numerieke parameter wordt afgesloten door de CR toets (einde commando) of indien toegestaan (zie \I, \S, \G en \T) door een NIET numeriek karakter.

N.B.: Tekstcommando's dienen altijd aan het begin van een regel (alinea) te staan.

3.2.1 Commando - \H - Definieer kopregel(s)

Vorm: \H"CR"
Kopregel tekst [#]
\H"CR"

Met dit commando kunnen 1 of meer kopregels worden gedefinieerd. De laatst gedefinieerde kopregel wordt automatisch bovenaan de volgende bladzijde op de, middels de blad indeling (zie hoofdstuk 4), opgegeven regel afgedrukt. Wanneer de kopregel een (of meer) '#' tekens bevat, dan wordt dit karakter vervangen door het bladzijde nummer.

De meest zinvolle plaatsen voor het (her)definieren van kopregels zijn:

- Aan het begin van de tekst;
- Voor een \P commando.

Een kopregel tekst kan uit meerdere regels bestaan en kan ook andere tekst commando's, uitgezonderd \S en \G bevatten. Deze zijn dan alleen geldig voor de betreffende kopregel tekst zelf.

3.2.2 Commando - \F - Definieer voetregel(s)

Vorm: \F"CR"
Voetregel tekst [#]
\F"CR"

Met dit commando kunnen 1 of meer voetregels worden gedefinieerd. De laatst gedefinieerde voetregel wordt automatisch onderaan de bladzijde op de, middels de blad indeling (zie hoofdstuk 4), opgegeven regel afgedrukt. Wanneer de voetregel een (of meer) '#' tekens bevat, dan wordt dit karakter vervangen door het bladzijde nummer.

De meest zinvolle plaatsen voor het (her)definieren van voetregels is:

- Aan het begin van de tekst;
- Na een \P commando.

Een voetregel tekst kan uit meerdere regels bestaan en kan ook andere tekst commando's, uitgezonderd \S en \G bevatten. Deze zijn dan alleen geldig voor de betreffende voetregel tekst zelf.

3.2.3 Commando - \T - Tabulatorstop

Vorm: \T [n1,n2,...,n10] "CR"

Met dit commando kunt U tot maximaal 10 tabulator stops definiëren. De posities van de tabulator stop moeten binnen de breedte van de regel vallen. Wanneer in de tekst een TAB toets gebruikt wordt, dan zorgt het programma bij het afdrukken op de printer voor een juiste positionering op de regel.

3.2.4 Commando - \C - Centreren

Vorm: \C"CR"
Te centreren tekst
\C"CR"

Alle te centreren tekst wordt op de printer exact in het midden van de regel afgedrukt. Deze tekst kan uit meerdere regels (alinea's) bestaan en wordt niet uitgevuld. Er wordt bij een actief inspring commando (zie 3.2.5) niet ingesprongen.

3.2.5 Commando - \I - Inspringen

Vorm: \I [n] ["CR"]

Vaak is het gewenst bepaalde stukken tekst een stukje te laten inspringen. Dit commando zorgt ervoor, dat het programma alle volgende regels het door U opgegeven aantal (n) posities laat inspringen. Wanneer het aantal (n) niet wordt opgegeven, dan wordt het inspringen beëindigd. Dit commando wordt niet uitgevoerd tijdens het centreren van tekst (zie 3.2.4).

3.2.6 Commando - \S - Overslaan aantal regels

Vorm: \S [n] ["CR"]

Met dit commando wordt het door U opgegeven aantal regels overgeslagen. Hierdoor ontstaat een VAST stuk blanco papier waar later tekeningen of plaatjes ingeplakt kunnen worden.

3.2.7 Commando - \G - Ga naar vaste regel

Vorm: \G [n] ["CR"]

De tekst na dit commando wordt op de bij dit commando opgegeven regel afgedrukt. Hierdoor ontstaat een VARIABEL stuk blanco papier, waardoor het eenvoudig mogelijk is informatie op voorbedrukte formulieren, zoals bijvoorbeeld een faktuur, op vaste regels af te drukken.

3.2.8 Commando - \U - Uitvullen

Vorm: \U"CR"

Na dit commando worden de alinea's zodanig afgedrukt, dat aan de rechterkant van de tekst een rechte kantlijn ontstaat. De laatste regel van een alinea wordt echter nooit uitgevuld.

Het uitvullen gebeurt door, indien nodig, tussen de woorden extra spaties te plaatsen.

3.2.9 Commando - \V - Vrije regelval

Vorm: \V"CR"

Met dit commando wordt het uitvullen beëindigd.

Aan het begin van de tekst wordt door het programma standaard uitgegaan van niet uitvullen.

De rest van dit stukje tekst is om het verschil tussen wel en niet uitvullen duidelijk te laten zien.

3.2.10 Commando - \P - Nieuwe pagina

Vorm: \P"CR"

Normaal gesproken worden de bladzijden overeenkomstig de blad indeling (zie hoofdstuk 4) opgemaakt. Vaak echter is het gewenst een nieuw hoofdstuk op een nieuwe bladzijde te laten beginnen.

Een eventueel nieuwe kopregel tekst dient voor dit commando ge(her)definieerd te zijn.

4. Blad indeling

Middels de blad indeling specificceert U hoe een bladzijde tekst er op de printer uit moet gaan zien.

Allereerst dient U op te geven hoelang het papier is. Op bijvoorbeeld een bladlengte van 11 inch kunnen over het algemeen 66 regels worden afgedrukt. U geeft dan op dat de papierlengte 66 regels is.

Daarna specificceert U op welke regel U de eventuele kopregels wilt hebben en op welke regel de tekst moet beginnen. Ook het aantal tekst regels per bladzijde is van belang. Het programma zorgt er voor dat, indien het aantal regels per blad overschreden wordt, automatisch op een nieuwe bladzijde verder gegaan wordt.

Daarna geeft U op waar de eventuele voetregels moeten beginnen.

Tenslotte dient U nog te specificeren hoeveel tekst karakters er op een regel moeten en hoeveel posities uit de kant begonnen moet worden met afdrukken.

N.B.: Het aantal tekst karakters per regel en de breedte van de linker marge moeten worden opgegeven voor een printer instelling van 10 Cpi. Dit aantal wordt bij een andere pitch (Cpi) instelling van de printer automatisch aangepast.

Als laatste geeft U op met welk bladnummer het dokument moet beginnen. Bladnummers worden alleen in kop en/of voetregels afgedrukt (zie 3.2.1 en 3.2.2).

5. Printer specificatie

Met deze functie is het mogelijk de besturing van speciale effecten zoals blijv. onderstrepen voor vrijwel elke printer te specificeren.

Als eerste dient U de standaard karakter set van Uw printer op te geven. Over het algemeen beschikt Uw printer over een ASCII karakter set. Sommige SHARP printers hebben echter een SHARP karakter set.

Daarna geeft U op of de printer bij een einde regel commando (CR) het papier automatisch een regel opschuift (LF). In de handleiding van Uw printer wordt dit vaak AUTO LINEFEED genoemd.

Deze instelling is op de meeste printers m.b.v. een dip-switch te veranderen. Vaak heeft dat tot gevolg, dat de kap van de printer eraf geschroefd moet worden om de dip-switch te bereiken.

Worden de regels over elkaar heen afgedrukt of ontstaat er na elke regel een blanco regel, dan verandert U de instelling van de printer simpelweg door het antwoord op deze vraag om te draaien. D.w.z. Y wordt N en N wordt Y.

Nu is het moment gekomen dat U de commando's voor speciale effecten kunt opgeven:

Deze commando's zijn verdeeld in 3 groepen te weten:

- Initialisatie commando's
- Pitch instelling commando's
- Effect commando's

Deze commando's kunnen worden gespecificeerd d.m.v.:

- Decimale waarden;
- Hexadecimale waarden;
- of karakter strings.

Decimale- en hexadecimale waarden lopen van 0 t/m 255. Een hexadecimaal getal dient vooraf gegaan te worden door een \$ teken (Bijv. \$1D = Escape).

Een karakter string wordt omsloten door het teken " (Bijv. "dubbel apostrophe"). Decimale getallen moeten tenminste door een spatie van elkaar worden gescheiden. Niet relevante spaties worden buiten beschouwing gelaten doch kunnen worden gebruikt voor een betere leesbaarheid.

De commando's voor Breed, Vet, Onderstrepen, Cursief, Superscript en Subscript worden gespecificeerd met een commando voor EFFECT AAN en een commando voor EFFECT UIT gescheiden door een , (komma).

In het programma zijn de printer specificaties opgenomen voor de NAKAJIMA NP-220 printer.

Deze specificaties gelden voor alle EPSON FX/RX compatibele printers.

Op de programma diskette of cassette zijn voor een aantal printers voorbeeld specificaties opgenomen.

5.1 Initialisatie commando's

De bij deze commando's opgegeven stuurcodes voor de printer worden respectievelijk bij aanvang en bij het einde van het afdrukken naar de printer gestuurd.

Met het eerste commando (Initialiseren) wordt aangenomen, dat de printer zodanig wordt ingesteld, dat een karakter breedte van 10 Cpi is gekozen.

Bij het gebruik van kop- en voetregels wordt dit commando VOOR en NA de kop- of voetregels naar de printer gestuurd.

Naast het initialiseren van de printer kan bij dit commando de karakterset van de printer voor een bepaalde taalkeuze worden opgegeven.

De tekenset van het tekstverwerking programma gaat uit van de US ASCII karakterset. Kiest U op de printer bijvoorbeeld de Duitse karakterset, dan kunnen de speciale duitse tekens worden afgedrukt door middel van de overeenkomstige US ASCII karakters. Welke karakters dit zijn staat beschreven in de handleiding van Uw printer.

Het tweede commando (Afsluiten) wordt naar de printer gestuurd aan het eind van de totale tekst. Hiermede wordt de printer dus in een door U gewenste stand achtergelaten.

De handleiding van Uw printer geeft een volledig overzicht van de per commando te specificeren teken reeksen.

Aangezien het een tijdrovende bezigheid is de commando's steeds opnieuw te specificeren is het mogelijk de specificaties in een bestand op disk of cassette op te slaan en uiteraard later weer in te lezen.

5.2 Pitch instelling commando's

De HDC Tekstverwerker verzorgt geheel automatisch de opmaak van regels met 5, 6, 8,5, 10, 12 en 17 Cpi (karakters per inch). De pitch instellingen voor 10, 12 en 17 Cpi zijn basis instellingen. Met het commando Breed (dubbel) wordt het aantal karakters per inch van het laatste basis commando gehalveerd.

Deze instellingen kunnen, vooropgesteld dat dit met de door U gebruikte printer mogelijk is, door elkaar worden gebruikt.

5.3 Effect commando's

Met de HDC Tekstverwerker kunnen de volgende effecten bij het afdrukken op de printer worden aangestuurd:

- Vet Emphasized / Double strike
- Onderstrepen Underline
- *Cursief* Italics
- Super^{script}
- Sub_{script}

De tweede benaming van een effect wordt veelal in de handleiding van Uw printer gebruikt.

Wanneer Uw printer het aankan, dan kunt U deze effecten doorelkaar en gecombineerd gebruiken. Een effect wordt aangezet door de control (CTRL) toets gelijktijdig met de eerste letter van het gewenste effect in te drukken. Het uitzetten van het effect gebeurt door deze handeling te herhalen. Bijvoorbeeld:

BREED VET CURSIEF ONDERSTREEPT

wordt bereikt door achtereenvolgens te typen:

CTRL+B BREED CTRL+V VET CTRL+C CURSIEF CTRL+O ONDERSTREEPT

De effecten worden weer uitgeschakeld door te typen:

CTRL+O CTRL+C CTRL+V CTRL+B CTRL+L

6. Woorden afbreken

Met behulp van het programma kunt U zoeken naar woorden met een lengte van 5 of meer letters, welke niet voorzien zijn van een afbreekpositie en bij het afdrukken niet geheel op de regel passen.

Zodra een woord gevonden wordt dat niet past, wordt dit midden op het scherm gezet. U kunt dan de posities in het woord aangeven waar afgebroken mag worden.

Door middel van de cursor links en de cursor rechts toetsen kunt U door het woord stappen. Het aanbrengen van een afbreekpositie gebeurt d.m.v. de blanco toets, welke direkt boven de CR toets zit.

U kunt zoveel afbreekposities in een woord aangeven als U wilt. Bij het afdrukken van de tekst op de printer worden de op dat moment niet gebruikte afbreekposities verwaarloosd.

Een foutief geplaatste afbreekpositie kan met de DEL toets worden verwijderd.

7. Bestands management

7.1 Initialiseren

Het initialiseren (formatten) van een Quick disk is nodig voordat U informatie op de disk kunt wegschrijven. Ook is het mogelijk een reeds beschreven disk met deze functie te wissen.

De Ram disk (indien aanwezig) kan zodanig worden geïnitieerd dat een gedeelte van de disk bestemd is voor de opslag van bestanden (dokumenten) en een ander deel voor spooling naar de printer. D.w.z. het niet voor bestanden bestemde deel van de Ram disk wordt gebruikt als printer buffer. Hierdoor is het mogelijk een dokument op de printer af te drukken en tegelijk een volgend dokument in te typen.

Wanneer U geen waarde opgeeft, dan wordt alleen het bestands gedeelte van de Ram disk gewist.

7.2 Standaard device

Hier kunt U het door U gewenste device (Quick disk, Ram disk of Cassette) als standaard device aanwijzen. Het is daarna niet meer nodig, dit device bij een bestandsnaam te specificeren.

7.3 Bestands index

Met deze functie kunt U een overzicht van de bestanden (dokumenten) welke op de disk zijn opgeslagen op het scherm laten presenteren.

7.4 Dokument opslaan

Wanneer U de getypte tekst wilt bewaren, dan kunt U de complete tekst tezamen met de bladindeling op Quick disk, Ram disk of Cassette opslaan.

Het programma zal U vragen een dokumentnaam van minimaal 1 en maximaal 16 karakters op te geven.

Onder deze naam wordt de tekst op het standaard device gezet, zodat deze later weer ingelezen kan worden.

Wanneer U voor de dokumentnaam een ander device specificeert dan wordt het dokument op het door U opgegeven device gezet.

Deze device specificatie kan zijn:

QD: - voor de Quick disk

RAM: - voor de Ram disk

CMT: - voor de Cassette

7.5 Dokument verifieeren

Met deze functie kunt U controleren of een zojuist opgeslagen dokument goed is weggeschreven.

Deze functie is slechts zinvol voor Cassette en Ram disk aangezien het schrijven op Quick disk automatisch door de programmatuur wordt gecontroleerd.

Voor wat betreft de naam van het dokument gelden de zelfde regels als bij het opslaan van het dokument (zie 7.4).

7.6 Dokument inlezen

Met deze functie kunt U een eerder op Quick disk of Ram disk opgeslagen dokument in de computer inlezen.

Voor wat betreft de naam van het dokument gelden dezelfde regels als bij het opslaan van het dokument (zie 7.4).

7.7 Bestand verwijderen

Wanneer U over een Ram disk beschikt, dan kunt U met deze functie een bestand van de Ram disk verwijderen.

Dit is met de Quick Disk niet mogelijk. U dient dan het door SHARP geleverde utility programma DELETE te gebruiken.

9. Afdrukken dokument

9.1 Scherm afdruk

Voordat U een dokument op de printer afdrukt kunt U een controle afdruk op het scherm laten maken.

Deze 'afdruk' geeft, uitgezonderd de printer effecten, exact weer wat er op de printer zal worden afgedrukt.

U kunt deze afdruk met en zonder regelnummers laten maken.

Regels, die inclusief het regelnummer langer zijn dan 80 karakters worden over meerdere schermregels weergegeven.

9.2 Afdrukken op printer

Voor het afdrukken op een externe printer dient U het papier zodanig in te stellen dat de schrijfkop direkt onder de scheurlijn van het papier staat.

Wanneer U gebruik maakt van losse bladen papier zonder voorsteek inrichting, dan kunt U opgeven dat het programma aan het eind van elk blad moet stoppen. Hierdoor krijgt U de gelegenheid eerst weer een nieuw blad papier in de printer te zetten.

Het afdrukken kan, zolang het hoofdmenu nog niet op het scherm staat, gestopt worden door middel van de BREAK en de SHIFT toets.

Spoolen (gebufferd afdrukken) kan d.m.v. functie 9 uit het hoofdmenu afgebroken worden.

9 Einde programma

Aan alles komt een eind, zo ook aan het werken met de HDC Tekstverwerker. Daarom is dit, overigens over het algemeen vrij zinloze commando, opgenomen.